

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано с целью качественного формирования контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет порядок разработки, рассмотрения, согласования и утверждения контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю в ГАПОУ КК «Краснодарском гуманитарно-технологическом колледже».

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО в части овладения видом профессиональной деятельности (далее ВПД).

Комплект контрольно-оценочных средств входит в состав фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы по специальности, реализуемой в ГАПОУ КК КGTK.

Комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается на основе рабочей программы по профессиональному модулю, рассматривается на заседании кафедры, согласовывается с заместителем директора по научно-методической работе (далее НМР) и руководителем организации (работодателем) и утверждается заместителем директора по учебной работе (далее УР) колледжа.

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проведения аттестационных испытаний по профессиональному модулю в форме выполнения комплексного практического задания; выполнения серии практических заданий; защиты курсовой работы (проекта); защиты портфолио.

Комплект контрольно-оценочных средств включает компетентностно-ориентированные задания (КОЗ), направленные на проверку сформированности профессиональных компетенций (далее ПК) профессионального модуля.

Инструментарий оценки предназначен для:

- для оценки каждой ПК;
- для оценки групп компетенций;
- для оценки ВПД.

Оценивание происходит на основе:

- продукта практической деятельности по эталону;
- продукта практической деятельности по критериям;
- процесса практической деятельности по эталону;
- процесса практической деятельности по критериям.

Для оценки используется по одному заданию, каждое из которых включает в себя несколько вариантов.

Условием положительной аттестации по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен». При

отрицательном заключении хотя бы по одной из ПК принимается решение: «вид профессиональной деятельности не освоен».

2. Нормативная база

Нормативной базой разработки КОС и проведения оценочной процедуры являются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности.
- Положение о текущем и промежуточном контроле (локальный акт).

3. Используемые термины и определения, сокращения.

При разработке и формировании комплекта контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля указывается перечень используемых терминов и определений.

ПМ	– профессиональный модуль;
ВПД	– вид профессиональной деятельности;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ПК	– профессиональные компетенции;
МДК	– междисциплинарный курс;
УП	– учебная практика;
ПП	– производственная практика;
КОС	– контрольно-оценочные средства;
ОУ	– образовательное учреждение;
КОЗ	– компетентностно-ориентированное задание;
ФГОС СПО	– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4. Структура комплекта контрольно-оценочных средств

4.1. Пояснительная записка

Первой частью комплекта контрольно-оценочных средств для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля (далее – Комплект) является Пояснительная записка. Пояснительная записка содержит вводную информацию для всего комплекта контрольно-оценочных средств, который входит в состав фонда оценочных средств образовательного учреждения.

4.2. Паспорт комплекта оценочных средств

Второй частью Комплекта является Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, который содержит следующие пункты для заполнения.

4.2.1. Вид профессиональной деятельности - НАИМЕНОВАНИЕ ВПД.

Наименование вида профессиональной деятельности указывается в соответствии с ФГОС СПО из раздела 5 «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы».

4.2.2. Предметы оценивания

Предметами оценивания являются образовательные результаты по профессиональному модулю – профессиональные компетенции. Формулировка ПК указывается в соответствии с ФГОС СПО, раздел 5 «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы».

Код ПК	Наименование профессиональных компетенций
ПК _{0.1}	Наименование ПК ₀₁
ПК _{0.2}	Наименование ПК ₀₂
ПК _{n.n}	Наименование ПК _{n.n}

4.2.3. Требования к деятельности обучающегося по профессиональным компетенциям

Профессиональная компетенция	Код показателя оценки	Основные показатели оценки
1	2	3
ПК _{0.1}	ПК _{0.1.1}	Формулировка показателя оценки ПК _{0.1} .
	ПК _{0.1.2}	Формулировка показателя оценки ПК _{0.1}
	ПК _{0.1.3}	Формулировка показателя оценки ПК _{0.1}
ПК _{0.2}	ПК _{0.2.1}	Формулировка показателя оценки ПК _{0.2}

В левую (первую) колонку заносятся коды ПК (из раздела 2.1 рабочей программы ПМ). Формулировки ПК указываются в соответствии с ФГОС СПО.

В правую (третью) колонку переносится содержание столбца «Основные показатели оценки» из раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)».

При необходимости формулировка показателя оценки результата может быть изменена с последующей корректировкой рабочей программы.

В средней (второй) колонке показателям присваиваются номера вида x.y.z, где x.y – код ПК, z – порядковый номер показателя, т.е. по одной ПК, как правило, несколько показателей оценки.

4.2.4. Объекты оценки

Показатели оценки результата. (Показатели оценки результата переносятся из таблицы 4.2.3.)	Объекты оценки. Объектами оценки выступают: 1. Оценка продукта практической деятельности (наименование продукта) на рабочем месте/в модельной ситуации. 2. Оценка процесса практической деятельности (наименование процесса) на рабочем месте/в модельной ситуации).

Объектами могут выступать продукт деятельности, процесс деятельности, продукт и процесс одновременно.

Оценивание одного и того же объекта (продукта или процесса деятельности) может дать возможность оценить одну или сразу несколько компетенций, или все компетенции.

Процесс оценивается:

- если необходимо проверить и оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение правил техники безопасности и т.д.;
- если значим временной фактор (необходим хронометраж);
- если продукт (результаты) имеет отсроченный характер и/или оценивается сложнее, чем процесс.

Продукт деятельности оценивается:

- если не важно, каким образом получен продукт, какие использованы методы (технологии);
- если сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (например, выполняется умственная деятельность или он выполняется длительное время). В этом случае, при необходимости, оценка продукта деятельности может быть дополнена защитой (обоснованием).

4.2.5. Требования к процедуре оценки

1. Помещение: указать требования.
2. Оборудование: указать требования.
3. Инструменты: указать требования.
4. Расходные материалы: указать требования.
5. Доступ к дополнительным инструкциям и справочным материалам.
6. Норма времени: указать требования.

4.2.6. Требования к кадровому обеспечению оценки

Кадровое обеспечение (перечисляется кадровый состав, реализующий и обеспечивающий процедуру оценки)	Характеристика (указывается статус/должность кадров, реализующих и обеспечивающих процедуру оценки)
Эксперт-экзаменатор	
Ассистент	
Собеседник/клиент	

В данном пункте необходимо уточнить профессиональные характеристики кадрового обеспечения.

4.3. Инструментарий оценок

Третья часть Комплекта состоит из набора конкретных заданий, которые используются для оценки освоения итоговых образовательных результатов профессионального модуля. Набор заданий предполагает наличие различных типов заданий, параллельных форм (вариантов) заданий и т.п.

В соответствии с п.4.2.4 разрабатываются компетентностно-ориентированные задания для экзамена (квалификационного) по ПМ. Содержание заданий должно быть приближено к реальным ситуациям профессиональной деятельности.

При подборе заданий необходимо учесть следующие требования:

- совокупность заданий должна составлять систему, т.е. охватывать все показатели, подлежащие оценке;
- система должна отвечать требованиям достоверности: способы сбора и обработки исходной информации должны допускать возможность проверки точности полученных оценок в процессе альтернативных процедур оценивания;
- система должна быть прозрачной: задания и оценки, полученные на их основе, должны обеспечивать однозначность интерпретации результатов, как специалистами/экспертами, так и всеми участниками образовательного процесса, включая заказчиков/работодателей/ и обучающихся;
- процедура оценивания должна быть экономичной, т.е. получение достоверных данных должно производиться с минимально-возможными ресурсными затратами.

Содержание комплекта заданий должно включать:

1. Набор для испытуемого/обучающегося (Приложение 1).
2. Набор для оценщика/эксперта (Приложение 2).
3. Набор для собеседника/ассистента (мастера производственного обучения) (Приложение 3).

В зависимости от области профессиональной деятельности, задания должны быть направлены на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

- выполнение практического задания;
- выполнение проектного задания (курсовой работы (проекта)).

4.3.1. Выполнение практического задания.

Требования к структуре и содержанию:

1. Стимул (может отсутствовать).
2. Задачная формулировка.
3. Техническая документация: чертежи, схемы, эскизы, рисунки и др. (может отсутствовать).
4. Источник информации (информационный ресурс) для деятельности обучающегося (может отсутствовать).
5. Бланк для выполнения задания (может отсутствовать).
6. Перечень необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов в расчете на одного обучающегося (может отсутствовать).
7. Время выполнения на одного обучающегося.
8. Инструмент проверки: эталон изделия, эталон выполнения работы (перечень действий в верной последовательности и наблюдаемых характеристик), критерии оценки, шкалы оценки, таблицы наблюдений и таблицы итоговых результатов, указания для подсчета баллов или прекращения процедуры оценивания, условия положительного/отрицательного заключения.
9. Инструкции для всех участников процедуры оценивания.

4.3.2. Выполнение проектного задания

Требования к структуре и содержанию:

1. Преамбула (вводная информация для первичного анализа информации, описание ситуации (кейс) и т.д.).
2. Техническое задание (общая цель работы, требуемые характеристики продукта и/или критерии которым он должен соответствовать, формулировки конкретных задач, промежуточные результаты, описание условий выполнения и ограничений и т.д.).
3. Бланк для выполнения задания (может отсутствовать).
4. Перечень дополнительных источников информации (список литературы и /или пакет приложений/кейсов, содержащих необходимую для выполнения проекта информацию).
5. Инструмент проверки (эталон или критерии, указания для подсчета баллов или прекращения процедуры оценивания, условия положительного/отрицательного заключения).
6. Сроки предоставления проектного задания.
7. Перечень необходимого расходного материала в расчете на одного обучающегося (может отсутствовать).
8. Инструкции для всех участников процедуры оценивания.

5. Порядок разработки, рассмотрения, согласования и утверждения КОС по ПМ

Преподаватели профессионального модуля в совместной деятельности разрабатывают КОС по ПМ на основании данного положения и рассматривают на заседании кафедры. Разработанный комплект КОС по ПМ согласовывается с заместителем директора по НМР и утверждается заместителем директора по УР.

Приложение 1

Набор для испытуемого/обучающегося

- Комплект КОЗ на проверку сформированности ПК.
- Инструкция/и для испытуемых (при необходимости).
- Бланки для заполнения (при необходимости)

Приложение 2

Набор для оценщика/эксперта

- Инструкция/и для оценщика/эксперта.
- Бланки для проверки (эталоны, таблицы наблюдений, шкалы оценки, иное).

Приложение 3

Набор для собеседника

- Инструкция/и для собеседника
- Карта собеседника.